



Nr. 17 / 21.02.2022

## ANUNT

În baza Acordului de cooperare privind organizarea și exercitarea serviciului administrativ nr. 248/08.09.2015, Filiala Județeană Vrancea a Asociației Comunelor din România organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unui post de personal contractual „șofer de autoturisme și camionete”- șofer microbuz școlar, cod COR 832201, (sofer I) perioadă nedeterminată - Departament servicii administrative

Activitatea se va desfășura în cadrul UAT POPEȘTI, județul Vrancea.

Concursul se va desfășura în data de **15.03.2022, ora 10:00, proba scrisă** și în data de **18.03.2022, interviul**, la sediul Filialei Județene VRANCEA a ACoR, din Focșani, str. Cîmpului, nr. 1.

Dosarele vor fi depuse la sediul Filialei Județene VRANCEA a ACoR, din Focșani, str. Cîmpului, nr. 1, în perioada **22.02.2022 - 14.03.2022, orele 15:00**.

Detaliile complete privind condițiile de înscriere, actele necesare înscrierii, condițiile generale și specifice funcției, precum și bibliografia se găsesc în Anexa 1 și pe site-ul [www.acorvrancea.ro](http://www.acorvrancea.ro), la sediul Primăriei comunei POPEȘTI și la sediul Filialei Județene VRANCEA a ACoR, din Focșani, str. Cîmpului, nr. 1.

Persoane de contact pentru alte informații:

- Nicolae CIOCĂNEL – Primarul Comunei POPEȘTI - 0740233210
- Fănică POPA- Presedintele Filialei Județene Vrancea A.Co.R. telefon 0337401861;

Fănică POPA,  
Președintele Filialei Județene VRANCEA ACoR



## Anexa 1 Anunț

### Condiții de participare

pentru ocuparea unui post contractual de „șofer de autoturisme și camioane”, cod COR 832201, - șofer microbuz școlar (sofer I) - perioadă nedeterminată - Departament servicii administrative.

Activitatea se va desfășura în cadrul UAT POPEȘTI, județul Vrancea.

Concursul este organizat de Filiala Județeană Vrancea a ACoR, pe baza Acordului de cooperare nr. 248/08.09.2015

1. Poate participa la concurs persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:
  - a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
  - b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
  - c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
  - d) are capacitate deplină de exercițiu;
  - e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
  - f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
  - g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### 2. CERINTELE POSTULUI

- **Condiții generale**
  - a. Studii generale; (studiile medii cu sau fără diplomă de bacalaureat constituie un avantaj);
  - b. Avizul psihologic favorabil exercitării profesiei;
  - c. Certificat medical eliberat de medicul de familie;
  - d. Vechime în muncă – minim 5 ani;
- **Condiții specifice**
  - Permis conducere categoria B și D;
  - Atestat profesional transport persoane eliberat de ARR;

### 3. DOCUMENTE NECESARE PENTRU CONSTITUIREA DOSARULUI DE CONCURS

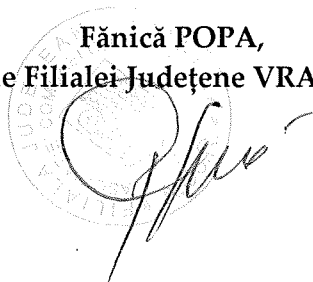
Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta **un dosar de concurs** care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Președintelui Filialei Județene VRANCEA ACoR;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copie permis de conducere categoria „B” și „D” ;
- d) copie atestat profesional pentru conducătorii auto care efectuează transport public de persoane în termen de valabilitate;
- e) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- f) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă;
- g) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) curriculum vitae;
- j) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului: diploma sau certificate de absolvire, cursuri de perfecționare, cursuri de operare calculator, etc.
- k) avizul psihologic și adeverința medicală eliberată de la cabinetul de medicină a muncii.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b, c, d, e, f, vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

**Fănică POPA,**  
**Președintele Filialei Județene VRANCEA ACoR**





## BIBLIOGRAFIE

Pentru ocuparea unui post de personal contractual „șofer de autoturisme și camionete”- șofer microbuz școlar, cod COR 832201, (sofer I) perioadă nedeterminată - Departament servicii administrative

Activitatea se va desfășura în cadrul UAT POPEȘTI, județul Vrancea.

Concursul este organizat de Filiala Județeană Vrancea a ACoR, pe baza Acordului de cooperare nr. 248/08.09.2015,

### Bibliografie:

1. Legea nr. 51/ 2006 - Legea serviciilor comunitare de utilități publice, actualizată;
2. Ordonanța de urgență nr. 57/2019 – Codul administrativ – Titlul III, Cap. I, III, și IV (informații privind conduita personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice);
3. Legea nr.53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța 37/7.08.2007 actualizată în 2015, privind stabilirea cadrului de aplicare privind perioadele de conducere, pauză și perioadele de odihnă ale conducătorilor auto și utilizarea aparatelor de înregistrare a activității acestora.
5. OUG 195/2002 (Codul rutier) privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice
7. HG 480/2013 pentru modificarea și completarea Regulamentului de aplicare a OUG 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobat prin HG 1391/2006
8. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, actualizată.

Fănică POPA,  
Președintele Filialei Județene VRANCEA ACoR

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text 'FILIALA JUDEȚEANĂ VRANCEA ACoR' around the perimeter.